

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 8
от « 16 » 05 2015г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ
пос. Луначарский
И.Д. Шнайдер
ПРИКАЗ № 461
2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ *№ 41*

О ПРОФИЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы п. Луначарский (новая редакция)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, Типовым Положением об общеобразовательном учреждении, Уставом Школы (далее-Школа).

Настоящее Положение регулирует особенности приёма обучающихся, содержание и организацию образовательного процесса на старшей ступени общего образования.

1.2. Разработано в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 27.10.2011г. № 684 «Об организации с 1 января 2012г. профильного обучения учащихся на ступени среднего (полного) общего образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях Самарской области», на основе Концепции профильного обучения учащихся на ступени среднего (полного) общего образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях Самарской области, утвержденной Правительством Самарской области.

1.3. Профильное обучение является средством дифференциации и индивидуализации обучения, позволяющим за счёт изменения в структуре, содержании и организации образовательного процесса более полно учитывать интересы, склонности и способности учащихся, создавать условия для обучения на III ступени в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в продолжении образования.

1.4. Результаты профильного обучения:

базовый общеобразовательный уровень (освоение общеобразовательного минимума);

умение делать выбор (т.е. умение анализировать мотивы выбора, анализировать внешние

условия, прогнозировать и оценивать результаты выбора);

знания, умения, навыки расширенного или углубленного уровня по выбранным учащимися предметами (систематическим курсам), а также освоенное содержание выбранных учащимися краткосрочных курсов.

1.5. Положение о профильном обучении принимается Педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

2. Порядок приёма и отчисления обучающихся.

2.1. Профильное обучение начинается с 10 класса. Принимаются учащиеся, успешно окончившие 9 классов, желающие получить общее образование. Приём детей на конкурсной основе не допускается.

2.2. Зачисление в 10 класс производится приказом директора школы на основе письменного

заявления и результатов собеседования с учащимися и родителями (законными представителями).

2.3. Отчисление осуществляется по основаниям и в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании», «Положением о порядке приема в первый и последующий классы, отчислении и восстановления обучающихся».

3. Содержание общего профильного образования

3.1. Профильное обучение является общим, представленным преимущественно единым для различных профилей набором дисциплин, изучаемых по программам разных уровней. Содержательная вариативность достигается за счёт предметов по выбору.

3.2. Организационной формой профильного обучения является индивидуальная траектория

старшеклассника, основанная на выборе учащегося и оформленная в виде индивидуального учебного плана.

3.3. Образовательное учреждение вправе взаимодействовать с учреждениями начального,

среднего и высшего профессионального образования на основании соответствующего договора.

3.4. Учебный план III ступени разрабатывается на основе регионального базисного плана Самарской области и в соответствии с приказами Министерства образования и науки РФ №1312, №1089, приказом министерства образования и науки Самарской области №241 от 20.08.2008г, уставом учреждения, стратегией его развития и удовлетворения образовательных потребностей учащихся. Учебный план является основой для выбора старшеклассниками индивидуальных образовательных программ, конструирования

каждым своего образовательного процесса. Каждому ученику предоставляется возможность выбора индивидуального учебного плана – набора программ образовательных предметов (базовый, расширенный, углублённый уровни), реализующий федеральный компонент: русский язык, литература, иностранный язык, обществознание, история, математика, физика, химия, биология и общеобразовательных предметов, реализующих содержание федерального компонента на базовом уровне и не являющихся обязательными: технология, информатика, география, МХК, черчение, основы безопасности жизнедеятельности и элективных курсов по выбору.

3.5. В рамках профильного обучения программы профильных и элективных курсов разрабатываются учителями школы по согласованию с методическими объединениями и утверждаются директором школы.

3.6. Профильное обучение представляет собой сочетание мероприятий, процедур, технологий, обеспечивающих формирование и сопровождение индивидуальной программы обучающихся:

информационная готовность

Она включает в себя информированность:

- о способах получения желаемого образования после школы;
- об усилиях, которые потребуются приложить для его получения;
- о наличии собственной практической готовности и способностей для получения избранного образования;
- о профессиях, которыми можно овладеть благодаря получаемому образованию;
- о содержании и условиях возможной профессиональной деятельности.

В результате обучающийся имеет ясное представление об условиях и вариантах получения дальнейшего образования в различных учебных заведениях, об областях профессиональной деятельности и опыт их осуществления.

практическая и мотивационно-ценностная готовность к выбору:

- владение выпускниками умениями делать выбор дальнейшего способа получения образования;
- наличие у школьников практических знаний и умений, необходимых для продолжения обучения после школы;
- сформированность у ученика самооценки, адекватной личным способностям и возможностям;
- наличие ценностных ориентаций и индивидуально выраженных идей.

Основополагающим принципом является гибкость и большая свобода в самостоятельном выборе содержания обучения. Во внеурочной сфере – социальная практика и различные формы участия в общественной жизни.

3.7. Профильное обучение предполагает ориентацию результатов обучения на требования вузов, ЕГЭ, новые стандарты в образовании, переход в содержании образования на компетентностный подход, обучение учащихся способам осуществления выбора (учебного плана, профильных дисциплин, элективных курсов, заданий).

3.8. Учебный материал строится проблемно и в связи с обновлением программ по предметам.

Приоритетным являются групповые и индивидуальные формы, активные методы обучения, проектная деятельность.

4. Структура и организация профильного обучения

- 4.1. Аудиторная учебная нагрузка обучающихся, включает реализацию обязательных федерального и регионального компонентов государственного образовательного стандарта, должна составлять 32 часа в 5-ти дневную неделю .
- 4.2. В ходе обучения осуществляется переход от классно-урочной системы к предметно-групповой.
- 4.3. Учащимся можно изменить выбор уровня программы из инвариантной части в течении I полугодия 10 класса по заявлению обучающегося и его родителей (законных представителей), при отсутствии академической задолженности за прошедший период обучения, самостоятельной сдачи зачётов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного уровня.
- 4.4. Количество учеников в классе базового и профильных обучения определяется наполняемостью классов и утверждается приказом по школе.
- 4.5. Наполняемость группы учащихся, выбравших программу из инвариантной части, утверждается приказом по школе.
- 4.6. Вариативная часть, обеспечивающая реализацию компонента образовательного учреждения, не должна превышать 5 часов в неделю.
- 4.7. Элективные курсы вариативной части предлагаются списком на выбор на полугодие. Набор в группы производится в сентябре и январе каждого полугодия. Изучение каждого курса ограничивается полугодием. Во II полугодии изучение курса должно быть закончено к 20 мая.

5. Аттестация учащихся в рамках профильного обучения

- 5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется Положением о промежуточной аттестации и закрепляется в Уставе учреждения.
- 5.2. Государственная (итоговая) аттестация по завершении среднего (полного) общего образования проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации и другими нормативными актами Министерства образования и науки РФ, министерства образования и науки Самарской области.

6. Кадровое и финансовое обеспечение профильного обучения

- 6.1. Финансирование деятельности осуществляется из средств, выделяемых учредителем .
- 6.4. Образовательный процесс осуществляется преимущественно квалифицированными педагогами, проходящими курсовую подготовку раз в три года.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

- 7.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники школы, родители (законные представители) обучающихся.
- 7.2. Администрация школы обязана:
- ознакомить учащихся и их родителей, или лиц их заменяющих, со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс на ступени общего образования;
 - организовать педагогическое сопровождение учащихся в профильном обучении.
- 7.3. Администрация имеет право:
- строить учебный план на принципах дифференциации и вариативности;
 - перераспределять нагрузку учебных часов в течение учебного года, использовать модульный подход при оплате учебной нагрузки;
 - самостоятельно определять продолжительность учебной недели и изменять её в течение года в порядке, предусмотренном уставом учреждения, с учётом мнения педагогического коллектива, обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 7.4 Обучающиеся в Школе имеют право:
- на выбор профиля обучения;
 - изменить свой выбор в течение I полугодия 10 класса;

- на получение информации от классного руководителя, заместителя директора школы, отвечающего за ПО;
- на аннотируемый список элективных курсов на начало каждого полугодия; к концу 10 класса консультацию об условиях и вариантах получения дальнейшего образования;
- ознакомление с критериями оценок и требованиями к ЗУНам на каждом уровне;
- выбрать от 0 до 4 часов (в неделю) элективных курсов;
- выбрать дополнительно ещё 1 час (в неделю) элективных курсов, предложенные школой в программе дополнительного образования;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- бесплатное пользование информационными ресурсами школы.

7.5. Обучающиеся в Школе обязаны:

- выбрать каждый обязательный предмет на одном из предложенных уровней;
- выбрать один модуль регионального компонента «Основы проектирования» в начале 10-ого и 11-ого классов;
- пройти обязательные предметы инвариантной части в полном объёме;
- выбрать новые элективные курсы перед началом каждого полугодия;
- посещать занятия согласно расписанию;
- освоить самостоятельно материал курса при изменении выбора уровня;
- соблюдать Правила поведения учащегося в школе и вне её;
- бережно относиться к имуществу школы, учреждений, в которых проходят занятия;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса.

7.6. Педагогические работники Школы обязаны:

- применять открытую критериальную систему оценок знаний учащихся;
- поддерживать дисциплину на занятиях на основе уважения человеческого достоинства обучающихся;
- нести ответственность за качество образовательного процесса по предметам и уровням, выбранным учащимся, освоение им базового минимума, формированию ключевых компетентностей;
- соблюдать требования охраны труда во время занятий, практикумов, лабораторных работ;
- проводить инструктаж по охране труда.

7.7. Педагогические работники Школы имеют право:

- на стимулирующие надбавки за избыточное количество учеников в группах;
- на прохождение курсов профессиональной подготовки по освоению содержания и технологии преподавания предметов в профильном обучении;
- свободно выбирать методики обучения и воспитания, учебные пособия, соответствующие психолого-педагогическим условиям;

7.8. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с документами, регламентирующими организацию профильной подготовки;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- на консультацию по построению индивидуального плана.

7.9. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить посещение обучающимися обязательных занятий согласно расписанию;
- обеспечить ликвидацию пробелов в знаниях учеников при условии перехода на другой образовательный уровень;
- обеспечить учебной литературой, которая отсутствует в библиотечном фонде.

Об организации образовательного процесса
на основе индивидуальных учебных планов

1. Общие положения

- 1.1. Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 10.07.92 № 3266-1 «Об образовании» (с изм. и доп.), Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования (утв. приказом Минобробразования России от 18.07.02. № 2783), Базисным учебным планом для среднего (полного) общего образования (утв. приложением к приказу Минобробразования России от 09.03.04 № 1312), письмом Департамента общего и дошкольного образования от 20.04.04 № 14-51-102/13 «Рекомендации по организации профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов обучающихся», «Положением о формах организации обучения» Уставом школы.
- 1.2. Под индивидуальным учебным планом (далее – ИУП) понимается совокупность учебных предметов (базовых, профильных и элективных курсов), выбранных учащимся для освоения на основании собственных образовательных потребностей и профессиональных перспектив.
- 1.3. ИУП формируется на основе базисного плана исходя из возможностей Школы в предоставлении образовательных услуг и образовательных потребностей учащихся
- 1.4. ИУП утверждается директором школы.
- 1.5. Учебный план школы формируется на основе ИУП.
- 1.6. Совокупность ИУП учащихся старших классов является основой для их распределения по классам и учебным группам.

2. Планирование образовательного процесса и оформление документации

- 2.1. Планирование образовательного процесса в 10-11-х классах школы включает в себя следующие этапы.
- формирование списка учебных предметов и курсов, предлагаемых учащимся;
 - составление ИУП;
 - составление учебного плана школы на основе ИУП учащихся;
 - формирование классов и межклассных групп;
 - составление расписания.
- 2.2. При организации образовательного процесса на основе ИУП журналы заполняются согласно «Положению о ведении школьной документации».

3. Механизм контроля выполнения ИУП

- 3.1. Администрация школы несёт ответственность за обеспечение условий выполнения ИУП.
- 3.2. С разрешения директора школы учащийся имеет право внести изменения в набор изучаемых учебных предметов после получения итоговых отметок за первое полугодие, но не позднее первого дня второго полугодия.