

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 8  
от « 28 » 05 2015г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ СОШ  
п. Луначарский  
\_\_\_\_\_  
Н.Д.Шнайдер  
ПРИКАЗ № 30/1  
“ 01 ” 06 2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНУТРЕННЕМ МОНИТОРИНГЕ  
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ  
или «внутренней системе оценки»**

**государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области средней общеобразовательной школы  
п. Луначарский  
имени Героя Российской Федерации Олега Николаевича Долгова  
муниципального района Ставропольский Самарской области  
(новая редакция)**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, Типовым Положением об общеобразовательном учреждении, Уставом ГБОУ СОШ п. Луначарский (далее - Школа), национальной образовательной инициативой «Наша новая школа», ФГОС, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897, Уставом школы.

1.2. Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутреннего мониторинга качества образования.

1.3. В Положении применяются понятия:

1.3.1. Качество образования - это интегральная характеристика системы общего образования школы, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности школы нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

1.3.2. Мониторинг качества образования - это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

1.3.3. Внутришкольные показатели и индикаторы мониторинга качества образования - это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

## **2. Основные цели, задачи, функции и принципы внутреннего мониторинга качества образования.**

Под понятием внутренний мониторинг качества образования или «внутренняя система оценки образовательного учреждения» понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

Внутренний мониторинг качества образования ориентирован на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

- максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

### **2.1. Целью внутреннего мониторинга является :**

Сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в школе, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

### **2.2 Задачами мониторинга качества образования являются:**

2.2.1. Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования.

2.2.2. Технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.

2.2.3. Проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования.

2.2.4. Своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их

2.2.5. Осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне школы. Предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;

2.2.6. Оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

### **2.3. Функциями внутреннего мониторинга качества образования являются:**

2.3.1. Сбор данных по школе в соответствии с окружными показателями и индикаторами мониторинга качества образования;

2.3.2. Получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;

2.3.3. Определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных школы;

2.3.4. Координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями;

### **2.4. Основными принципами внутреннего мониторинга качества образования**

2.4.1. Приоритет управления - это нацеленность результатов внутришкольного мониторинга качества образования на принятие управленческого решения.

2.4.2. Целостность - это единый последовательный процесс внутришкольного мониторинга качества образования, экспертизы соответствия окружным нормативам показателей качества образовательного учреждения, принятия управленческого решения.

2.4.3. Оперативность - это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения.

2.4.4. Информационная открытость - доступность информации о состоянии и динамике качества образования для органов местного самоуправления, осуществляющих управление, экспертов в области образования, в том числе представителей Управляющего Совета и общественности.

## **3. Участники мониторинговых исследований.**

3.1. Мониторинг сопровождается инструктированием - обучением участников УВП по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов.

3.2. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет

директор школы в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Конвенцией о правах ребенка, Уставом школы и локальными правовыми актами.

3.3. Образовательная организация проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов, имеющих соответственное образование, обладающих необходимой квалификацией.

3.3.1. Аналитико-статистическая группа: директор школы, его заместители, руководители ШМО (организация сбора информации с последующим анализом);

3.3.2. Творческая группа педагогов (составители текстов контрольных работ, тестов по предметам);

3.3.3. Социологическая группа: классные руководители (социологические исследования и анализ данных).

3.4. По поручению директора могут осуществлять мониторинг другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией

3.5. Администрация школы по решению педагогического совета вправе обратиться в Ресурсный центр министерства образования и науки Самарской области за помощью в организации проведения мониторинговых исследований.

#### **4. Периодичность и виды мониторинговых исследований.**

4.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в образовательном учреждении.

4.2. План-график, по которому осуществляются мониторинг, доводятся до всех участников учебного процесса образовательного учреждения в течение месяца (на планерках, собраниях, совещаниях и т. д.).

4.3. Продолжительность тематических, либо комплексных проверок не должна превышать 5-10 дней. Члены коллектива образовательного учреждения должны быть предупреждены о предстоящей проверке. В исключительных случаях оперативный мониторинг возможен без предупреждения.

4.4. Для осуществления комплексного мониторинга формируется рабочая группа специалистов, издается приказ о сроках проверки, определении темы проверки, установлении сроков представления итоговых материалов, разрабатывается и утверждается план.

4.5. План устанавливает особенности данного вида мониторинга и должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов мониторинга для подготовки справки (итогового документа) по отдельным разделам деятельности образовательного учреждения или должностного лица.

4.6. В ходе проведения мониторинга и после его окончания специалисты, осуществляющие мониторинг, при необходимости проводят инструктирование членов учебно-воспитательного процесса по вопросам, относящимся к предмету проверки. Результаты проведенного мониторинга доводятся до сведения педагогического коллектива.

#### **5. Модель внутреннего мониторинга**

5.1. Первый этап - нормативно-установочный.

5.1.1. разработка локальных актов, сопровождающих мониторинг;

5.1.2. определение целей и задач педагогического

мониторинга; 5.1.3. определение основных показателей и

критериев;

5.1.4. выбор способа установления реальных достижений обследуемого объекта, выбор инструментария.

5.2. Второй этап - информационно-диагностический.

5.2.1. сбор информации с помощью подобранных методик (наблюдение, интервьюирование, опросы устные и письменные, изучение директивных, нормативных, инструктивных, методических и других вопросов).

5.3. Третий этап - аналитический:

5.3.1. анализ результатов проведенной работы, оценка состояния объекта мониторинга, сопоставление его с «нормативными показателями», установление причины отклонений на основе логического анализа, разработка стратегии коррекционно- развивающей работы.

5.4. Четвертый этап - итогово-прогностический (завершающий).

5.4.1. оценка состояния объекта мониторинга с помощью разнообразных диагностических приемов;

5.4.2. сопоставление полученных результатов с первоначальными;

5.4.3. выводы, умозаключения о соответствии избранных целей и задач педагогического мониторинга полученным результатам педагогической деятельности;

5.4.4. определение эффективности проведенной работы на основе логического анализа;

## **6. Показатели и индикаторы качества результатов образовательной деятельности**

6.1. Комплекс показателей и индикаторов качества результатов образовательной деятельности включает:

- уровень и качество учебных достижений обучающихся, в т.ч. уровень сформированное™ УУД обучающихся начальных классов в соответствии с требованиями ФГОС 1100;
  - уровень социализации обучающихся: сформированное™ компетенций, социального опыта, позволяющих адаптироваться в социуме; личностные достижения;
  - уровень и качество организации внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с ФГОС;
  - уровень качества коррекционной деятельности для детей с ОВЗ;
  - соответствие показателей качества результатов обучения и воспитания нормативным требованиям и запросам потребителей образовательных услуг.
- 6.2. Комплекс показателей и индикаторов ресурсного обеспечения и условий образовательного процесса включает:
- уровень развития материально-технической базы, в т.ч. соответствие требованиям оснащения по ФГОС;-
  - обеспеченность участников образовательного процесса учебно-методическими материалами, справочной литературой, современными источниками информации;-
  - оснащение образовательного процесса по программе в соответствии с требованиями ФГОС;
  - кадровое обеспечение образовательного процесса.

## **7. Источники сбора данных и инструментарий для расчёта показателей и индикаторов мониторинга качества образования.**

Показатели и индикаторы мониторинга предоставляет существующая система внутришкольного контроля Школы.

Источниками и инструментарием сбора данных для расчета показателей и индикаторов мониторинга качества образования являются:

- данные государственной статистической отчетности;-
- данные государственной (итоговой) аттестации выпускников Школы по ступеням образования;
- результаты тестирования; анкетирования, опросов всех участников образовательного процесса и школьного сообщества;
- дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований;
- классные журналы;
- отчетность классных руководителей и воспитателей;
- отчетность учителей-предметников;
- аналитические справки заместителей директора по ВШК;
- аналитические справки руководителей МО;
- аналитические справки, протоколы Рабочей группы или Творческих групп.

Инструментарием экспертизы являются традиционные технологии анализа успеваемости и качества знаний, технологии отслеживания безотметочного обучения, технологии отслеживания формирования предметных, метапредметных и личностных результатов обучения и формирования УУД в соответствии с ФГОС, а также медицинские и психологические данные.

## **8. Права и ответственность участников мониторинговых исследований качества образования**

8.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса школы имеют право на конфиденциальность информации.

8.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

8.3. За качество мониторинга несут ответственность:

8.3.1. за дидактический мониторинг - заместитель директора по учебной работе;

8.3.2. за воспитательный мониторинг - заместитель директора по воспитательной работе;

8.3.3. за управленческий мониторинг - директор школы.

## **9. Содержание мониторинга качества образования**

Мониторинг качества образования осуществляется по следующим трём направлениям, которые включают перечисленные объекты мониторинга:

### **9.1. Качество образовательных результатов:**

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ГИА-9 и ЕГЭ);
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- результаты освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

### **9.2. Качество реализации образовательного процесса:**

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС (ФГТ) и контингенту обучающихся);
- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие Ф1 ОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе.

### **9.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:**

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- использование социальной сферы микрорайона и города;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов)
- общественно-государственное управление (Совет ОУ, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Срок действия Положения не ограничен

10.2. При внесении законодательства в акт вносятся изменения согласно установленного законом порядка.