ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 2
от «_15_»__12__2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
И.о.директора ГБОУ СОШ
п. Луначарский
_____С.В. Бондарь
ПРИКАЗ № __82/1_
“_21_” декабря 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы п.Луначарский имени Героя Российской Федерации Олега Николаевича Долгова муниципального района Ставропольский Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает правила реализации в ГБОУ СОШ п.Луначарский (далее - Школа) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказом Минобрнауки от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28

1.3. Электронное обучение (далее - ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. ДОТ также подразумевают кроме применения информационно-телекоммуникационных сетей, для обучающихся, не имеющих возможность общаться с учителем посредством сети Интернет, вариант корреспондентской формы обучения. В этом случае учителя передают задания для обучающихся на 2-3 дня в печатной форме, указывают содержание заданий, формы выполнения заданий, формы предоставления результата и сроки сдачи работ, дают рекомендации по организации работы. Обучающиеся выполняют задания и сдают их в рукописной форме. Для передачи информации в Учреждении (на входе) устанавливается место для корреспонденции. Передача осуществляется через родителей (законных представителей).

1.4. Школа вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме - в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Школой в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.5. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.5. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от их местонахождения и распределения во времени, на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.6. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются:

образовательные онлайн-платформы:

- Российская электронная школа
- Мои достижения - онлайн сервис самоподготовки и самопроверки
- Медиатека Издательства «Просвещения»
- Яндекс.Учебник
- Учи.ру - интерактивная образовательная онлайн-платформа
- Фоксфорд - онлайн-платформа образовательных курсов
- Якласс - цифровой образовательный ресурс для школ с множеством заданий и тестов
- Образовариум - интерактивная образовательная онлайн-платформа
- Lecta - образовательная онлайн-платформа;
- Skype - ресурс для проведения онлайн- видео- конференций
- Zoom - ресурс для проведения онлайн- видео- конференций
- и другие, в том числе, региональные сервисы/платформы
- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
- видеоконференции, вебинары;
- skype-общение, e-mail, социальные сети ВКонтакте, Viber, WhatsApp;
- облачные сервисы;
- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности и д.р.

1.7. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная внеаудиторная работа;
- научно-исследовательская работа и т.д.

1.8. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- тестирование онлайн;
- консультации онлайн;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение офлайн (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего

контроля и промежуточной аттестации) и т.д.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту их временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- создание единой образовательной среды Школы;
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;
- повышение эффективности организации учебного процесса;
- сохранение здоровья школьников в условиях угрозы заражения и распространения новой коронавирусной инфекцией COVID-19, гриппом и другими ОРВИ.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по местожительству или месту временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий обучающимся и педагогическим работникам использовать необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

3. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭО И ДОТ

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.
3.2. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ согласуется с родителями (законными представителями) обучающихся и подтверждается в форме письменного заявления, исключая организацию обучения с использованием ЭО и ДОТ в соответствии с п. 6.1 и 6.2 данного Положения.
3.3. Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.
3.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности, в том числе внеурочной деятельности и воспитательной работы.
3.5. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.
3.6. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.
3.7. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и ФКГОС.
3.8. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т. п.).
3.9. Обучающийся должен иметь навыки обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭО И ДОТ

4.1. Школа предоставляет возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в том числе к образовательной онлайн-платформе, используемой Школой в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.
4.2. При оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.
4.3. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- самостоятельное изучение учебного материала;
- учебные занятия (лекционные и практические);
- консультации;
- текущий контроль;
- промежуточная аттестация;
- внеурочная деятельность.

4.4. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в Школе осуществляется по двум моделям:

- модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;
- модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися.

4.5. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения.

Смешанное обучение - современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

4.6. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися может быть организована с разными категориями обучающихся:

- обучающиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;
- обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;
- обучающиеся, пропускающие учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах);
- обучающиеся по очно-заочной форме обучения.

4.7. Опосредованное взаимодействие педагога с обучающимися регламентируется Рабочим листом либо индивидуальным учебным планом обучающегося.

4.8. В Рабочем листе определяется объем задания для самостоятельного изучения, сроки консультаций, объем учебного материала, выносимого на текущий контроль (в том числе автоматизированный) и промежуточную аттестацию, сроки и формы текущего контроля, промежуточной аттестации.

4.9. Организация обучения по индивидуальному учебному плану определяется соответствующим положением.

4.10. Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СОСТАВЛЕНИЮ РАСПИСАНИЯ ВО ВРЕМЯ ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО и ДОТ

5.1. Во время обучения с применением ЭО и ДОТ обучающимся не рекомендуется использовать более двух ЭСО одновременно.

5.2. Организация рабочих мест пользователей персональных ЭСО должна обеспечивать зрительную дистанцию до экрана не менее 50 см. При использовании планшетов необходимо их размещать на столе под углом наклона 30°.

5.3. Непрерывная и суммарная продолжительность использования различных типов ЭСО на занятиях должна соответствовать гигиеническим нормативам.

5.4. Классный руководитель информирует родителей о необходимости правильного оформления учебного места и использования ЭСО обучающимися на обучении с применением ЭО и ДОТ в соответствии с санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

5.5. Расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Обучение заканчивается не позднее 16:00. Продолжительность урока не превышает 40 минут (урока в режиме онлайн – 30 минут).

5.6. В помещении, где организовано рабочее место обучающегося с компьютером (ноутбуком) или планшетом, необходимо предусмотреть естественное освещение и искусственное общее и местное на рабочем столе. Источник местного освещения на рабочем месте обучающегося должен располагаться сбоку от экрана персонального компьютера (ноутбука) или планшета. Освещение не должно создавать бликов на поверхности экрана.

5.7. Общая продолжительность использования ЭСО суммарно в день дома (включая досуговую деятельность) не должна превышать:

Компьютеры/ноутбуки/ планшет:

для детей 1-2-х классов- 80 минут; 3-4-х классов- 90 минут; 5-9-х классов- 120 минут;

10-11-х классов- 170 минут.

5.8. Для образовательных целей мобильные средства связи не рекомендуются.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ВО ВРЕМЯ КАРАНТИНА /ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕР

6.1 На основании Распоряжений вышестоящих органов управления образованием, Решения муниципального оперштаба или иных организаций, уполномоченных принимать решение о введении ограничительных мер и режиме работы Школы, а также в случае превышения порога заболеваемости ОРВИ 20% по классу/школе, директор Школы издает приказ о переходе на обучение с применением ЭО и ДОТ всей Школы или отдельных классов и организации особого санитарно-эпидемиологического режима в Школе (классе).

6.2. Согласования с родителями (законными представителями) и их письменного заявления на временный (вынужденный см. п. 6.1.) перевод на обучение с применением ЭО и ДОТ, т.е. обучение в дистанционном формате при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников в данном исключительном случае, не требуется. Родители (законные представители) самостоятельно определяют вариант применения ДОТ – через сеть Интернет или корреспондентский (о чем сообщают классному руководителю).

6.3. Во время карантина/ограничительных мер и соответственно, временного перехода на обучение с применением ЭО и ДОТ, деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, деятельность иных работников - режимом рабочего времени, графиком сменности.

6.4. **Директор школы** несет ответственность:

- за распределение функциональных обязанностей заместителей директора на период действия карантина/ограничительных мер;

- осуществление общего контроля ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Школы во время карантина/ограничительных мер, и соблюдение ими установленных требований;

- реализацию комплекса мероприятий, направленных на выполнение общеобразовательных программ в полном объеме;
- принятие управленческих решений, обеспечивающих эффективность работы учреждения в период карантина/ограничительных мер.

6.5. **Заместитель директора по учебно-воспитательной работе**:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, находящимися на обучении с применением ДОТ;
- определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися во время карантина/ограничительных мер: перечень образовательных платформ, сервисов и ресурсов, виды, количество работ, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, формы контроля, обратной связи с обучающимися и т. п.;
-составляет/контролирует составление расписания онлайн-занятий и консультаций;
- размещают оперативную информацию на официальном сайте школы;
- обеспечивает информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников Школы) об организации работы во время карантина/ограничительных мер, в том числе - через сайт Школы;
- организует беседы, лектории для родителей (законных представителей) обучающихся о соблюдении карантинного режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья детей, консультируют по вопросам организации дистанционного обучения;
- разрабатывает рекомендации и проводят инструктажи по организации учебно-воспитательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных технологий, организуют научно-методическое, организационно-педагогическое сопровождение педагогов, работающих в условиях дистанционного обучения;
-обеспечивают текущий контроль и учет:

- рабочего времени педагогов;
- своевременного внесения изменений в рабочие программы по предметам;
- использования образовательных технологий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обратной связи педагогических работников с обучающимися и их родителями (законными представителями) посредством электронной почты, мессенджеров и социальных сетей, через официальные ресурсы, собеседования в режиме систем онлайн-общения;
- своевременного заполнения электронного журнала и выставления оценок;
- оперативно отражают информацию о ходе реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на официальном сайте Школы.

6.6. **Классные руководители**:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о карантинном/ограничительном режиме в классе и его сроках через электронную почту, любые другие доступные виды электронной связи или личное сообщение по стационарному (мобильному) телефону;
- проводят мониторинг технических возможностей каждого учащегося вверенного класса к обучению во время карантина/ограничительных мер;
- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей), где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с учителями-предметниками на

период обучения с целью выполнения программного материала;
- осуществляют ежедневный контроль вовлеченности учащихся в процесс обучения и самоподготовки, а также выявление и учет детей, пропускающих занятия по причине болезни;
- осуществляют оперативное взаимодействие с родительской общественностью по вопросам учебной занятости и организации досуга обучающихся вверенного класса;
- информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в период обучения с применением ЭО и ДОТ и самостоятельной работы обучающихся.

6.7. **Учителя-предметники**:
- осуществляют перспективное планирование учебной деятельности обучающихся в условиях применения ЭО и ДОТ на период не менее одной недели;
- осуществляют отбор альтернативных электронных образовательных элементов: тестов, глоссариев, чатов, лекций, семинаров, баз данных, электронных редакторов, схем и других ресурсов;
- вносят изменения в рабочие программы в связи с переходом на обучение с применением ЭО ДОТ на период введения карантина/ограничительных мер;
- своевременно (поурочно) отражают в системе «электронный журнал»/«электронный дневник» прохождение в соответствии с рабочей программой учебного материала, выставляя полученные учащимися отметки, а также обновляя ссылки и задания на предстоящий урок, осуществляют обратную связь с учащимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронный журнал, электронную почту и т. п.;
- с целью выполнения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, ЭО и ДОТ.

6.8. Приказом по школе утверждается график/расписание онлайн-занятий/консультаций, проводимых педагогами-предметниками по классам. Информация о применяемых формах работы, видах и содержании самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в форме таблицы, которая помещается на официальном сайте Школы, а также дублируется в социальной сети и /или по электронной почте.

6.9. Самостоятельная работа обучающихся во время обучения с применением ЭО и ДОТ оценивается педагогом в соответствии с «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса» через обратную связь в электронном виде, а также по предъявлении результатов проделанной работы (проекта, исследования и т. п.) по окончании карантина/ограничительных мер.

6.10. Самостоятельная деятельность обучающихся в период дистанционного обучения может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

6.11. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся при самостоятельном изучении, учителем проводятся опосредованные (дистанционные) индивидуальные консультации, а также после выхода с карантина пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися при непосредственном учебном взаимодействии.

7. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

7.1. В период действия карантина/ограничительного режима обучающиеся не посещают Школу.

7.2. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через электронный журнал, сайт Школы, социальные сети, другие виды электронной связи по договоренности с учителем и классным руководителем.

7.3. Обучающиеся на уроках в онлайн режиме или при отсутствии возможности

самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителями темы с целью прохождения программного материала, в том числе с применение дистанционных образовательных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.

7.4. Обучающиеся предоставляют самостоятельно выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов в электронном виде в сроки, установленные педагогом.

7.5. В случае если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может организовать для ребенка обучение с использованием компьютера (интернета), и не выбирает корреспондентскую форму обучения, определяются индивидуальные задания для ребенка с использованием учебников и других методических пособий, оцениваются знания таких учащихся после окончания карантинного/ограничительного режима и /или по мере поступления выполненных заданий в период карантинного/ограничительного режима.

7.6. Родители обучающихся (законные представители) имеют право получать всю необходимую информацию о карантинном/ограничительном режиме в классе (Школе), о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время обучения с применением ЭО И ДОТ, в том числе через электронный дневник обучающегося.

7.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны осуществлять контроль соблюдения их ребенком комплекса противоэпидемиологических требований в период действия карантинного/ограничительного режима, а также выполнения их детьми домашних заданий, учебно-методических рекомендаций педагогов-предметников.

8. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

8.1. Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования (при необходимости).

8.2. В случае невозможности освоения учебных тем обучающимися самостоятельно учитель-предметник может организовать прохождение материала после отмены ограничительных мероприятий на основе блочного подхода к преподаванию учебного материала.

8.3. Согласно расписанию уроков в электронном журнале заполняются темы занятия в соответствии с календарно-тематическим планированием (или внесенными в него изменениями), домашние задания и другие задания для учащихся с указанием сроков их выполнения и формами оценивания. Темы уроков в электронном журнале оформляются с пометкой (Д).

8.4. Отметки обучающимся за работы, выполненные во время карантина, выставляются в графу журнала, соответствующую теме учебного задания.

8.5. Отметка об отсутствии обучающегося на уроке не ставится, кроме случаев болезни обучающегося (по сообщению от родителей): по окончании карантина обучающийся и его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребенка справкой от лечащего врача.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

9.1. Данное положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

C=RU,
OU=и.о.директора,
O=ГБОУ СОШ п. Луначарский,
CN=Бондарь С.В,
E=lunachar_sch@mail.ru
009d39bfc88a5148cd
2022.03.04 15:10:
24+04'00'